

Conținutul dosarului de recrutare – personal contractual

- cerere de înscriere și CV;
- copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului de stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care atestă vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;
- copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului;
- extras de pe cazierul judiciar sau certificat de cazier judiciar;
- o fotografie color 9x12 cm;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
- alte documente solicitate în anunțul de concurs, dacă este cazul.