



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

APROB
*Postarea pe Internet, Intranet și
afișarea la sediul inspectoratului
Î. INSPECTOR ȘEF*

APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2), art. 27³⁴ lit. c, art. 27³⁷ alin. (1) și art. 27⁴⁵ din Legea nr. 360/2002, privind *Statutul polițistului*, cu modificările și completările ulterioare, ale art. IV alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, ale Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, ale Notei-Raport nr. 435854/08.08.2023, aprobată de conducerea M.A.I. și ale Adresei I.G.P.R. – D.M.R.U. nr. 435991/S2/10.08.2023.

Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița, cu sediul în municipiul Târgoviște, b-dul Regele Carol I, nr. 64, județul Dâmbovița, organizează,

C O N C U R S :

Secțiunea I – POSTURILE SCOASE LA CONCURS

Pentru ocuparea a **2 posturi vacante de ofițer de poliție**, specialitatea *ordine publică*, existente la nivelul I.P.J. Dâmbovița, în cadrul Poliției Municipiului Moreni și Secției 12 Poliție Rurală Tărtășești¹, cu personal recrutat din sursă internă, prin trecerea în corpul ofițerilor a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale.

Posturile sunt prevăzute la următoarele poziții din statul de organizare a unității:

POLIȚIA MUNICIPIULUI MORENI
Ofițer IV, poziția 469

SECȚIA 12 POLIȚIE RURALĂ TĂRTĂȘEȘTI
Ofițer I, poziția 1001

Secțiunea a II-a – Condiții de participare

Pot participa la concurs/examen, candidații care îndeplinesc **cumulativ** următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;

- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu.
- e) are studii corespunzătoare cerințelor postului pentru care candidează, respectiv:

- studii superioare de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă

sau

- studii universitare de licență, ciclul I de studii universitare (în sistem Bologna) absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

f) să dețină permis de conducere, categoria «B»;

g) deținerea/ obținerea autorizației de acces la informații clasificate nivel "secret";

h) deținerea/ obținerea avizului de organ de cercetare al poliției judiciare;

i) deținerea/ obținerea avizului de polițist rutier;

Atenție! – Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.

Secțiunea a III-a – Reguli privind înscrierea la concurs

Înscrierea se realizează, în perioada 11.08-25.08.2023 (pe data de 25.08.2023 doar până la orele 16:00), online la adresa de e-mail resurseumane@db.politiaromana.ro

Cererile de înscriere însoțite de documentația solicitată transmise după data de 25.08.2023, orele 16:00, nu vor fi luate în considerare.

Cu ocazia înscrierii, candidații trebuie să opteze pentru ambele posturi, menționând specialitatea și pozițiile (ex. *Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița, în vederea încadrării unuia din posturile de ofițer de poliție din specialitatea ordine publică, prevăzute la pozițiile 469, 1001*), urmând ca repartizarea pe posturi a candidaților declarați „admis” să se facă în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute, pe bază de opțiune.

Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii, menționate mai sus:

- documentele care necesită a fi completate (Ex. cererea de înscriere, declarații, etc.) vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail resurseumane@db.politiaromana.ro
- fiecare document va fi scanat și salvat într-un fișier pdf separat, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Popescu Ioan-act identitate, Popescu Ioan-cerere înscriere, etc.);
- toate documentele vor fi scanate în format pdf, candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original Ex: diploma de licență este scanată față verso) și este lizibil;
- toate documentele menționate mai sus vor fi transmise în format electronic **printr-un singur e-mail** (ca atașamente la e-mail), mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișierele pdf atașate e-mailului) pentru înscriere la concurs **nu trebuie să depășească 25 MB**;
- e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoare formă: grad (opțional) nume, prenume, candidat, conținutul e-mailului și concursul la care se înscrie (Ex: Candidatul /Agent de poliție Popescu Ioan-Dosar de recrutare înscriere concurs investigarea criminalității economice).

Atenție! Documentele transmise de către candidat vor fi printate și prezentate comisiei de concurs pentru activitatea de validare/invalidare a candidaturilor. La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite

și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs. Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare incomplete sau incorect întocmite.

În următoarea zi lucrătoare, ulterioară depunerii cererii de înscriere însoțită de documentația aferentă, candidaților li se va transmite un e-mail de la aceeași adresa, respectiv resurseumane@db.politiaromana.ro, precizându-se numărul de înregistrare și codul atribuit candidatului.

În situația în care candidatul nu primește confirmare în termenul prevăzut mai sus, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane la nr. de tel 0245.207.200 int. 20111, iar în cazul în care situația nu s-a soluționat, are posibilitatea de a se prezenta fizic la Serviciul Resurse Umane cu sediul în municipiul Târgoviște, b-dul Regele Carol I, nr. 64, județul Dâmbovița, în vederea clarificării.

ATENȚIE! Se recomandă tuturor candidaților să evite înscrierea la alte concursuri organizate de Poliția Română, la aceeași dată, întrucât testele scrise se vor desfășura concomitent.

Înscrierea candidaților se va face pe bază de cerere de înscriere, conform Anexei nr. 2, și a documentelor, **în volum complet**, specificate în anunț, ce vor fi scanate în format PDF și transmise împreună la adresa de e-mail resurseumane@db.politiaromana.ro.

Atenție! Este interzisă înscrierea prin fax, prin poștă, inclusiv poștă militară sau prin orice alte mijloace decât prin e-mail, astfel că nu vor fi luate în considerare.

Documentele necesare înscrierii:

- a) cererea de înscriere (**Anexa nr. 2**) și CV (**Anexa nr. 3**);
- b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diploma de licență și suplimentul/foaia matricolă),
(Se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor. Termenul de valabilitate al adeverinței de studii se calculează de la data finalizării studiilor, nu la data eliberării adeverinței de către instituția de învățământ);
(Agenții de poliție care au absolvit studii superioare în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale)
- c) copie a actului de identitate;
- d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- e) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (**Anexa nr. 3**);
- f) copie a permisului de conducere, categoria "B";
- g) candidații din unitățile care nu sunt în competența de numire a șefului Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, pe lângă documentele sus-menționate, vor transmite la înscriere și **o adeverință emisă de structura de resurse umane a unității în care este încadrat agentul de poliție după data publicării prezentului anunț**, din care să reiasă mențiunile precizate la art. 27⁴⁵ lit. b), c) și d) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare (din cuprinsul adeverinței trebuie să reiasă următoarele: 1) agentul de poliție nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare; 2) acesta nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27²¹ alin. (2) sau ale art. 27²⁵ lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002; 3) cel în cauză a obținut calificativul de cel puțin „Bine” la ultimele două evaluări anuale de serviciu).

Adeverința este necesară doar candidaților care sunt încadrați în unități deservite de alte structuri de resurse umane decât Serviciul Resurse Umane din Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița.

ATENȚIE! CANDIDAȚII CARE NU TRANSMIT, LA ÎNSCRIERE, TOATE DOCUMENTELE MAI SUS MENȚIONATE NU VOR FI ÎNSCRIȘI LA CONCURS.

Atenție! După data limită de înscriere, respectiv data de **25.08.2023, orele 16:00**, nu vor mai fi luate în considerare documente necesare completării dosarului de candidat.

Atenție! Candidatul declarat admis va prezenta documentele în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul a copiilor documentelor transmise la înscriere, documente care vor fi semnate de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prevederile art. 57¹ alin. (5) din Anexa 3 la OMAI nr. 140/2016 se aplică în mod corespunzător, respectiv în cazul neîndeplinirii acestei condiții, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Secțiunea a-IV-a – Reguli privind examinarea psihologică

Evaluarea psihologică a candidaților se va realiza până la data de **04.09.2023**.

În ceea ce privește examinarea psihologică, menționăm că data, ora, locul și celelalte detalii vor fi stabilite ulterior în funcție de numărul de candidați și vor fi comunicate **prin postare** pe pagina de **Internet** a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>) și pe pagina de Intrapol a Poliției Române.

Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, ora și locul unde se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginilor de Internet indicate mai sus.

Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea testării psihologice și **nu vor putea solicita o reprogramare**.

Listele candidaților declarați „apt” și „inapt” psihologic vor fi postate pe pagina de **Internet** a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>) și pe pagina de Intrapol a Poliției Române.

Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Listele candidaturilor validate/invalidate vor fi publicate, la data de **12.09.2023**, pe pagina de **Internet** a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>) și pe pagina de Intrapol a Poliției Române.

La concurs pot participa numai candidații ale căror dosare de recrutare sunt complete și corect întocmite.

Orice alte modificări în calendarul desfășurării concursului vor fi aduse la cunoștința candidaților prin postarea unui anunț pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>) sau pe pagina de Intrapol a Poliției Române.

Secțiunea a-V-a – Desfășurarea concursului (proba de concurs)

- **Test scris - rezolvarea unui test grilă.**

Acesta va consta în susținerea unui test grilă, elaborat de către Comisia Centrală de Concurs din cadrul I.G.P.R. din tematica și bibliografia recomandate (**Anexa nr. 1**), având ca scop verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului, care va fi înregistrat/supravegheat video și va avea loc la data de **16.09.2023**.

Numărul de subiecte va fi stabilit de Comisia Centrală de concurs.

Durata de rezolvare a testului este de 3 ore.

Aprecierea rezultatelor probei de concurs se face cu note de la 1 la 10.

Nota de promovare este minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.

Ora și locul unde se va desfășura proba scrisă se vor stabili, în funcție de numărul candidaților, și se vor comunica acestora prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și pe pagina de Intrapol a Poliției Române.

Rezultatul la proba test scris se poate contesta o singură dată în termen de 24 de ore de la afișare, iar contestațiile se depun pe adresa de e-mail, respectiv **resurseumane@db.politiaromana.ro**.

Eventualele contestații se soluționează de către comisia constituită în acest scop, în termenul legal.

Nota acordată după soluționarea contestației la proba scrisă este definitivă.

Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.

Admiterea/respingerea contestației se va comunica prin postare pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și pe pagina de Intrapol a Poliției Române.

Secțiunea a-VI-a – Precizări privind rezultatele finale ale concursului și exercitarea opțiunilor de către candidați

Nota finală reprezintă nota obținută la proba test scris.

Sunt declarați „admis” candidații care au obținut nota finală cea mai mare, dintre candidații înscriși, în limita posturilor scoase la concurs.

În situația în care între doi sau mai mulți candidați există egalitate la proba scrisă, departajarea candidaților în vederea declarării „admis” sau „respins” la concurs se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, elaborate din tematica și bibliografia recomandate.

În eventualitatea susținerii interviului de departajare, tabelul nominal cu rezultatele finale obținute se va afișa prin postare pe pagina de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și pe pagina de Intrapol a Poliției Române.

Atenție! Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.

Agenților de poliție declarați „admis” la concurs și care îndeplinesc condițiile legale pentru trecerea în corpul ofițerilor de poliție, li se vor acorda grade profesionale conform prevederilor Legii 360/2002, *privind Statutul polițistului*, cu modificările și completările ulterioare.

Neobținerea avizelor/autorizațiilor speciale pentru exercitarea atribuțiilor, ulterior numirii în funcție, duce la eliberarea din funcție și punerea la dispoziție a polițistului, în condițiile legii, potrivit art. 57¹ alin. (6) din Anexa 3 la OMAI 140/2016.

Candidații declarați „Admis” sunt încadrați în funcții în condițiile art. 22, alin. (4) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a-VII-a – Reguli privind buna organizare și desfășurare a concursului

- Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului;
- Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului: înscrierea, depunerea dosarului în volum complet și susținerea probelor de concurs;
- După verificarea corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, comisia de concurs întocmește lista finală a candidaților a căror candidatură a fost validată sau invalidată, pe care o publică printr-un anunț;
- Se impune verificarea permanentă și atentă a paginii de Internet a Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, www.db.politiaromana.ro, Secțiunea carieră – Posturi scoase la concurs (adresa <http://www.db.politiaromana.ro/ro/cariera/posturi-scoase-la-concurs>), precum și a paginii de Intrapol a Poliției Române, întrucât comunicarea informațiilor ulterioare referitoare la concurs se va realiza doar în această modalitate. În perioada concursului, pe paginile de Internet/Intrapol se vor posta informații privind mai multe concursuri, situație în care este necesară verificarea atentă a tuturor anunțurilor postate, astfel încât să se evite omiterea luării la cunoștință de către candidați a unor informații legate de concurs;
- La proba concursului candidații se vor prezenta în ținută adecvată și vor prezenta actul de identitate;
- În cadrul probei scrise, candidații vor avea asupra lor doar documentul de identitate și pix/stilou de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare). Nu se admit pixuri/ stilouri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/ candidaților în cauză;
- Fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, în urma unei solicitări scrise, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

- **în perioada 11.08 – 25.08.2023** – înscrierea online, la adresa de e-mail: resurseumane@db.politiaromana.ro
- **până la 04.09.2023** – evaluarea psihologică a candidaților;
- **până la data de 06.09.2023** centralizarea rezultatelor la evaluarea psihologică;
- **până la data de 08.09.2023** – activitatea de validare/invalidare a candidaturilor
- **până la data de 12.09.2023** - publicarea anunțului de validare/invalidare a candidaturilor;
- **până la data de 14.09.2023** - publicarea anunțului de planificare a candidaturilor la proba scrisă;
- **16.09.2023** – desfășurarea probei scrise;
- **16.09.2023** – publicarea rezultatelor la proba scrisă;
- **17.09.2023** – depunerea contestațiilor la proba scrisă. Nu se va depăși termenul de 24 de ore de la afișarea rezultatelor.
- **18 – 19.09.2023** – Rezolvarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale.

M E M B R I :

S E C R E T A R :

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

*pentru organizarea concursului de trecere în corpul ofițerilor a agenților de poliție
- specialitatea ordine publică -*

CAPITOLUL I

1.1 TEMATICA

- Organizarea, funcționarea și atribuțiile Poliției Române; Drepturi și obligații;
- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
- Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;
- Etica și deontologia polițienească.

1.2 BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 218/2002 (republicată) privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare, cap. II și III, V;
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, cap. III și IV;
- H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;
- H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului și Anexa (Codul de etică și deontologie al polițistului).

CAPITOLUL II

2.1. TEMATICA

- Infracțiunea – Dispoziții generale. Cauzele justificative. Cauzele de neimputabilitate. Tentativa. Autorul și participanții;
- Categoriile pedepselor;
- Regimul măsurilor de siguranță;
- Minoritatea;
- Infracțiuni contra persoanei;
- Infracțiuni contra patrimoniului;
- Infracțiuni contra autorității;
- Infracțiuni de corupție și de serviciu;
- Infracțiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială;
- Acțiunea penală;
- Participanții în procesul penal;
- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii;
- Măsurile preventive și alte măsuri procesuale;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere;
- Urmărirea penală;
- Înregistrarea, evidența unitară și circuitul sesizărilor penale;
- Cercetarea la fața locului.

2.2. BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare; (Partea generală: Titlul II – Capitolele I, II, III, IV, VI; Titlul III – Capitolul I; Titlul IV – Capitolul II și Titlul V; Partea specială: Titlul I, art. 188 – 227; Titlul II – Capitolul I - art. 228-232 , Capitolul II – art. 233 și 234, Capitolul III - art. 238 și 239, Capitolul V; Titlul III – Capitolul I, art. 257 - 261; Titlul V – Capitolul I – art. 289 – 294, Capitolul II – art. 296-305; Titlul VIII – art. 367-375)
- Legea nr. 135/2010 privind Codul de Procedură Penală, cu modificările și completările ulterioare (Partea generală: Titlul II – Capitolul I; Titlul III – Capitolele I, II - Secțiunea a 5-a, III, IV, V, VI, VII; Titlul IV – Capitolele I, II – Secțiunea 1-4; VI, VII, X și XI; Titlul V – Capitolul I și Titlul VI – Capitolul I; Partea specială: Titlul I);
- Ordinul comun al M.A.I. nr. 56/10.04.2014 și P.Î.C.C.J. nr. 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
- Ordinul comun al M.A.I. nr. 182/2009 și P.Î.C.C.J. nr. 1754/C/2009 privind procedura cercetării la fața locului;

CAPITOLUL III

3.1. TEMATICA

- Dispoziții generale privind violența domestică;
- Instituții cu atribuții în prevenirea și combaterea violenței domestice;
- Servicii sociale pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;
- Ordinul de protecție provizoriu;
- Ordinul de protecție;
- Modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- Monitorizarea electronică în cadrul unor proceduri judiciare și execuțional penale;
- Aspecte tehnice și organizatorice privind funcționarea în sistem-pilot, precum și a celor privind operaționalizarea Sistemului informatic de monitorizare electronică;
- Organizarea activităților de monitorizare electronică în sistem pilot la nivelul Poliției Române;
- Dispoziții generale privind protecția animalelor;
- Măsuri pentru protecția temporară a animalelor aflate într-o situație de pericol;
- Sancțiuni prevăzute de Legea 205/2004 (republicată) privind protecția animalelor;
- Obligațiile deținătorilor de câini periculoși sau agresivi și condițiile deținerii acestora;
- Infrațiuni și contravenții prevăzute de O.U.G. nr. 55/2002 (republicată) privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi
- Programul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Regimul juridic al contravențiilor;
- Sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;

- Organizarea, conducerea, coordonarea, executarea și evaluarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice în mod integrat. Intervenția la evenimente;
- Organizarea cooperării și colaborării în activitatea de menținere a ordinii și siguranței publice;
- Planul unic de ordine și siguranță publică;
- Declararea prealabilă a adunărilor publice;
- Obligațiile privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice. Sancțiuni.
- Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Concepția privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române;
- Reguli de utilizare a înregistratoarelor audio-video portabile de tip Body Worn Camera;
- Redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne;

3.2. BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 217/2003 (republicată) pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare, cap. I, II, III, IV și V;
- Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 146/2.578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- Legea nr. 146 din 17 mai 2021 privind monitorizarea electronică în cadrul unor proceduri judiciare și execuțional penale;
- Hotărâre nr. 1.025 din 10 august 2022 pentru stabilirea aspectelor tehnice și organizatorice privind funcționarea în sistem-pilot, precum și a celor privind operaționalizarea Sistemului informatic de monitorizare electronică;
- Metodologia privind organizarea activităților de monitorizare electronică în sistem pilot la nivelul Poliției Române aprobată prin Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 114/2022;
- Legea nr. 205/2004 (republicată) privind protecția animalelor, cap I, VI¹ și VII;
- O.U.G. nr. 55/2002 (republicată) privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, cap. II, cap. III;
- O.U.G. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991 (republicată) pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 60/2010, privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 26/2015 și O.M.A.I. 118/2018, cap. II, III și III¹;
- Legea nr. 60/1991 (republicată) privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, cap. II, III și V;
- Legea nr. 333/2003 (republicată) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor, modificată și completată;
- H.G. nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție;
- Instrucțiuni M.A.I. nr. 9/2013 privind efectuarea analizelor de risc la securitatea fizica a unităților ce fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Concepția privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române cu anexe, aprobată prin Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 14/2023;
- Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 97/2020 privind stabilirea regulilor de utilizare a înregistratoarelor audio-video portabile de tip Body Worn Camera, cu modificările și completările aduse prin Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 60/2022;
- O.M.A.I. nr. 118/2021 privind redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul Ministerului Afacerilor Interne.

CAPITOLUL IV

4.1. TEMATICA

- Accesul liber la informațiile de interes public;
- Verificarea și soluționarea petițiilor;
- Măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016//679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- Protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;
- Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
- Contravenții și sancțiuni la normele privind protecția informațiilor clasificate;
- Uzul de armă.

4.2. BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2002 privind privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- O.M.A.I. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primirea în audiență și consiliere a cetățenilor în M.A.I.;
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;
- Standardele Naționale de protecție a informațiilor clasificate în România aprobate prin H.G. nr. 585/2002 (Capitolele 2,3 și 9);
- Legea nr. 17/1996 privind regimul armelor de foc și al munițiilor, Capitolul 3;

CAPITOLUL V

5.1 TEMATICĂ

- Proveniența și circulația materialelor lemnoase;
- Răspunderi și sancțiuni prevăzute de Codul Silvic;
- Controlul aplicării normelor privind circulația materialelor lemnoase, al depozitelor și instalațiilor de prelucrare a lemnului;
- Constatarea contravențiilor silvice și aplicarea sancțiunilor;
- Norme referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și cele privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului și unele măsuri de aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn;
- Pescuitul recreativ/sportiv în habitatele piscicole naturale;
- Acvacultura;
- Răspunderi și sancțiuni privind pescuitul și acvacultura.

5.2 BIBLIOGRAFIE

- CODUL SILVIC din 19 martie 2008 (**republicat**) - Legea nr. 46/2008 (Titlul III - Cap. IX, Titlul VI);
- Legea nr. 171/2010 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice (Cap. VII, VIII);
- Hotărârea de Guvern nr. 497 din 25 iunie 2020 pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a celor privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului și a unor măsuri de aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn;

- O.U.G. nr. 23/2008 privind pescuitul și acvacultura (Cap. III – Secțiunea 5 și Cap. IX);

PRECIZĂRI:

Candidații vor studia actele normative stabilite în bibliografie cu toate modificările și completările avute la data publicării anunțului.

Cerere de înscriere

la concursul organizat pentru ocuparea a două posturi vacante de ofițer de poliție la
Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița – specialitatea ordine publică, cu
 recrutare din sursă internă, prin trecerea în corpul ofițerilor de poliție a agenților de
 poliție care îndeplinesc condițiile legale

DOMNULE INSPECTOR ȘEF,

Subsemnatul(a) _____
 __, fiul(fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la
 data de _____, în localitatea _____, județul/sectorul _____,
 cetățenia _____, posesor/posesoare al/a cărții de identitate seria _____, nr. _____,
 eliberată de _____, la data de _____, C.N.P _____, cu
 domiciliul (reședința) în localitatea _____, județul/sectorul _____, strada
 _____, nr. _____, bloc _____, etaj _____, apartament _____, absolvent(ă) al/a (se
 menționează unitatea de învățământ/profilul/ specializarea/)

 _____, forma de învățământ
 _____, sesiunea _____, încadrat(ă) la (unitatea) _____, având gradul
 profesional de _____, starea civilă _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de **Inspectoratul Județean de Poliție Dâmbovița**, pentru ocuparea unuia dintre cele 2 posturi de execuție vacante specialitatea **ordine publică**, prin trecerea în corpul ofițerilor a agenților de poliție absolvenți de studii superioare.

Am luat cunoștință și sunt de acord cu condițiile de recrutare, selecționare și participare la concurs prevăzute de anunț¹.

De asemenea, sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679.

Mă oblig ca, în situația în care voi fi declarat „*admis*”, să mă prezint, în termen de 5 zile lucrătoare, la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița, pentru a prezenta originalele documentelor transmise cu ocazia înscrierii.

Data _____

Semnătura _____

TELEFON:

¹ Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului



**Curriculum vitae
Europass**

Inserați fotografia

Informații personale

Nume / Prenume

Nume, Prenume

Adresă(e)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Telefon

Fix

Mobil:

Fax(uri)

(rubrică facultativă)

E-mail(uri)

Naționalitate

Data nașterii

(ziua, luna, anul)

Sex

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**

Experiența profesională

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea.

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități
principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Educație și formare

Perioada

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale
dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini organizatorice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini tehnice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini artistice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Alte competențe și aptitudini

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Permis(e) de conducere

Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.

Informații suplimentare

Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior

Anexe

Enumerați documentele anexate CV-ului, dacă este cazul

DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A CUNOAȘTERII ȘI ACCEPTĂRII CONDIȚIILOR DE RECRUTARE**DOMNULE INSPECTOR ȘEF,**

Subsemnatul (a) _____, fiul (fiica)
lui _____ și al _____, născut(ă) la data de _____,
în localitatea _____, județul/ sectorul _____, C.N.P _____, posesor
(posesoare) al (a) BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la
data de _____, în calitate de candidat la concursul organizat de Inspectoratul de Poliție
Județean Dâmbovița, în vederea ocupării

_____, cu recrutare din sursă internă, prin trecerea în corpul ofițerilor de poliție a agenților de
poliție care îndeplinesc condițiile legale, declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință de
condițiile de recrutare menționate în anunțul de concurs ², cu care sunt de acord și pe care le
îndeplinesc cumulativ.

Precizez că nu fac parte din nicio organizație politică sau grupare interzisă de lege sau care
promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că, în
situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta declarație ori incompatibilități
determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare, nu voi fi încadrat(ă), chiar dacă
rezultatele obținute la concurs ar permite acest fapt.

Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate și sunt de acord cu prelucrarea
informațiilor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679,
respectiv sunt de acord cu prelucrarea datelor de cazier judiciar, acestea urmând a fi solicitate
structurilor abilitate în conformitate cu prevederile legale.

De asemenea, îmi exprim consimțământul pentru publicarea/afișarea informațiilor referitoare
la îndeplinirea condițiilor de participare, precum și a celor privind rezultatele la probele concursului.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am
completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

² Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului